<u>Anleitung</u>

Integration von externen Konten im eBanking

Die folgende Anleitung zeigt Schritt für Schritt die Integration von externen Konten im eBanking der Vereinigte Volksbank eG Bramgau Osnabrück Wittlage. In diesem Fall haben Sie sich über die VR-BankingApp (iOS) im eBanking angemeldet.

Schritt 1:

Klicken Sie in der Übersicht in Ihrer VR-Banking App auf den "Stift", der im rechten oberen Drittel des Bildschirms erscheint.

Hallo Finanzen	- im Überblick	
Gesamtsalc ©	eur Q	Ø
☆	Mitglied werden Starke Vorteile: mitwissen, mitbestimmen, mitverdienen	× →
v	Meins.	EUR
v	VR-Geschäft Klassik m.USt	
v	Apple Pay	
v	VR-Tagesgeld PK	
)bersicht	Postfach	≡ Menü

Schritt 2:

Sie erhalten nun eine Übersicht der sichtbaren Konten. Als nächstes klicken Sie auf die drei Punkte, die sich in der oberen rechten Ecke des Bildschirms befinden. Es erscheint ein Drop-Down-Menü. Hier wählen Sie den Punkt "Externe Konten hinzufügen".



Fina	nzinstitut Kontoart Kontoinhaber	
Pers	iönliche Ansicht	
		:
Ver	waltung	
+	Externe Konten hinzufügen	
_	Externe Konten löschen	
ලි	Externe Konten verwalten	
Z	Externe Konten zuordnen	
C	Externe Konten aktualisieren	
	221 S 12	

Schritt 3:

Suchen Sie nach der Bank oder dem Zahlungsdienstleister, von dem Sie die Konten hinzufügen möchten, und wählen Sie diesen aus. Im Anschluss klicken Sie auf "Weiter".



Schritt 4:

Nachfolgend werden Sie aufgefordert Ihre Anmeldedaten von der ausgewählten Bank einzugeben. Wählen Sie über das Drop-Down-Menü, welche Konten Sie hinzufügen möchten. Anschließend klicken Sie auf "Anmelden".

Bei Bank oder 265 501 05 Bei Bank oder Anmelden Zahlungsdienstleister Geben Sie Ihre Anmeldedaten der oben genannten Bank Bank Sparkasse Osnabrück Anmeldeennung Bic NOLADE22XXX BiZ PIN 265 501 05 Solution Anmelden Solution Biz PIN 265 501 05 Solution Anmelden Solution Biz PIN 265 501 05 Solution Anmelden Solution Geben Sie Ihre Anmeldedaten der oben genannten Bank hier ein. Bitte achten Sie auf Groß- und Kleinschreibung. Kontoart Anmeldekennung Solution	BLZ	
Bei Bank oder Zahlungsdienstleister anmelden Anmelden Bank Geben Sie Ihre Anmeldedaten der oben genannten Bank hier ein. Bitte achten Sie auf Groß-und Kleinschreibung. Sparkasse Osnabrück Anmeldeennung Bic Anmeldeleennung NOLADE22XXX Bic Bil2 PIN 265 501 05 Solon Anmelden Solon Schen Sie Ihre Anmeldedaten der oben genannten Bank hier ein. Bitte achten Sie auf Groß-und Kleinschreibung. Geben Sie Ihre Anmeldedaten der oben genannten Bank hier ein. Bitte achten Sie auf Groß-und Kleinschreibung. Kontoart Kung	265 501 05	
Zahlungsdienstleister anmelden Anmelden Bank Sparkasse Osnabrück Geben Sie Ihre Anmeldedaten der oben genannten Bank hier ein. Bitte achten Sie auf Groß- und Kleinschreibung. BIC NOLADE22XXX Anmeldeennung &/100 Biz Anmeldeennung &/100 Biz PIN 13/50 265 501 05 Sontaart Sontaart Anmelden Velche Art von Konten möchten Sie hinzufügen? Sontaart Kleinschreibung. Kontaart Zahlungsverkehrskonten		
anmelden Geben Sie Ihre Anmeldedaten der oben genannten Bank hier ein. Bitte achten Sie auf Groß-und Kleinschreibung. Bic Anmeldelennung NOLADE22XXX Biz Bi2 PN 265 501 05 Immeldelaten der oben genannten Bank hier ein. Bitte achten Sie auf Groß- und Kleinschreibung. Anmeldeennung 8/100 Bi2 PN 265 501 05 Immeldelaten der oben genannten Bank hier ein. Bitte achten Sie auf Groß- und Kleinschreibung. Keinschreibung. Kontoart Immeldekennung 8/100	Anmelden	
Bank hier ein. Bitte achten Sie auf Groß- und Kleinschreibung. Sparkasse Osnabrück BiC NOLADE22XXX BiZ 265 501 05 Anmelden Bank hier ein. Bitte achten Sie auf Groß- und Bick NOLADE22XXX BiZ 265 501 05 Anmelden Seben Sie Ihre Anmeldedaten der oben genannten Bank hier ein. Bitte achten Sie auf Groß- und Kleinschreibung. Kuelche Art von Konten möchten Sie hinzufügen? Sontaat Zahlungsverkehrskonten Stellen Stellen Stellen Sie auf Groß- und Kleinschreibung.	Geben Sie Ihre Anmeldedaten der ohen genannten	
Bank Kleinschreibung. Sparkasse Osnabrück Anmeldekennung BIC Bispiel NOLADE22XXX PIN BIZ 265 501 05 Anmeldehen ung 8/100 Anmelden Welche Art von Konten möchten Sie hinzufügen? Geben Sie lihre Anmeldedaten der oben genannten Bank hier ein. Bitte achten Sie auf Groß- und Kleinschreibung. Kontoart Anmeldekennung 8/100	Bank hier ein. Bitte achten Sie auf Groß-und	
Bit Anmeldekennung 8/100 Bit Beispiel NOLADE22XXX PIN 13/50 Bit 265 501 05 Image: Comparison of the state of the	Kleinschreibung.	
Anmeldelemnung 8/100 Beispiel 8/100 Beispiel 9/100 Beispiel 9/100 PN 13/50 ••••••••••••••••••••••••••••••••••••		
BIC Designed Beispiel	Anmeldekennung 8/100	
BIZ PIN 13/50 265 501 05 Image: Constraint of the second o	Beispiel	
BLZ PIN 13/50 265 501 05 Image: Constraint of the second o		
Anmelden Welche Art von Konten möchten Sie hinzufügen? Geben Sie Ihre Anmeldedaten der oben genannten Bank hier ein. Bitte achten Sie auf Groß- und Kleinschreibung. Konteart Anmeldekennung 8/100	PIN 13/50	
Anmelden Geben Sie Ihre Anmeldedaten der oben genannten Bank hier ein: Bitte achten Sie auf Groß-und Kleinschreibung. Anmeldekennung 8/100 Kontoart Zahlungsverkehrskonten	•••••••••	
Kleinschreibung. Kontoart Anmeldekennung 8/100 Zahlungsverkehrskonten	Welche Art von Konten möchten Sie hinzufügen?	
Anmeldekennung 8/100 Zahlungsverkehrskonten	Kontoart	
	Alle Konten	
Beispiel Nicht-Zahlungsverkehrskonten		
PIN 13/50	Anmelden ->	
Alle Konten		

Schritt 5:

Im Anschluss werden Sie aufgefordert, den Auftrag zur Hinzufügung der externen Konten bei der ausgewählten Bank mit einer TAN zu bestätigen. Hierfür nutzen Sie das bei der externen Bank aktivierte TAN-Verfahren.



Schritt 6:

Nach erfolgreicher Bestätigung des Auftrages erhalten Sie eine Übersicht der externen Konten, die Sie hinzufügen können. Wählen Sie die gewünschten Konten aus und klicken Sie im danach auf "Konten hinzufügen".

utom	atischer Kontor	undruf 🚺	
	alle Konten ausv Dreimonatige Ki	vählen Indigungsfrist	
2	Giro		
2	GiroBusiness		
	Ka	nten hinzufügen	\rightarrow

Schritt 7:

Sie erhalten die Bestätigung, dass die Bankverbindung erfolgreich hinzugefügt wurde.





Schritt 8:

Ihre externen Konten werden Ihnen nun, zusätzlich zu den Konten bei Ihrer Vereinigte Volksbank eG Bramgau Osnabrück Wittlage, in der Kontenübersicht angezeigt. Sie haben Zugriff auf sämtliche Kontostände, -umsätze und können sogar Überweisungen tätigen.

v	Apple Pay
v	VR-Tagesgeld PK
v	VR-Mehrzinssparen
v	Depot
v	Geschäftsguthaben
Ś	Giro
Ś	GiroBusiness
	⊠ € @ =